



INVENTARI DE FITXERS DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA		
Fitxer	Finalitat	Registre de protecció de dades de Catalunya
Membres corporació	Registre de regidors que formen o han format part de la corporació municipal	214020026-N
Registre d'interessos	Recollir les declaracions legals preceptives regulades en l'article 75.7 i disposició addicional 15 de la LBRL redactada segons la Llei 8/2007, de 28 de maig, de sòl i article 21 i següents del ROM es registraran en els Registres municipals d'interessos	211143002-N
Gravacions plens municipals	Facilitar l'accés a la ciutadania al desenvolupament de les sessions del Ple de la corporació municipal	213059028-T
Òrgans de govern	Gestió dels òrgans col·legiats i dels seus acords	207068010-E
Comissions especials	Exercir l'acció de control i supervisió del govern i l'administració municipal	214020054-V
Directorí d'agendes i contactes	Gestionar els contactes i facilitar les relacions amb la ciutadania i els representants del sector públic i privat	213059012-F
Mitjans de comunicació	Tramesa de comunicacions als mitjans de comunicació i professionals del periodisme	211165050-A
Banc d'imatges	Donar difusió d'actes, esdeveniments i activitats organitzades per l'Ajuntament i disposar d'un arxiu gràfic de l'activitat municipal	214020060-T
Cerimònies civils	Gestió sol·licituds de celebració de cerimònies civils a l'Ajuntament i organització de matrimonis civils i altres cerimònies civils	212339016-A
Protocol	Organitzar actes institucionals i protocol·laris	214020012-K
Dades visitants edificis municipals	Control d'accessos als edificis municipals	200083008-J
Serveis d'informació i atenció ciutadana	Atendre a les persones que demanen informació sobre tràmits i serveis municipals	214020004-J
Registre documents	Disposar d'un registre on constin tots els documents que es reben a l'Ajuntament i també els que l'Ajuntament envia a tercers	211165054-F
Queixes i suggeriments	La gestió i resposta a les queixes, suggeriments i altres comunicacions dels ciutadans sobre la gestió municipal	213059020-S
Informació urbanística i de ciutat	Gestionar les sol·licituds d'informació urbanística i les referides a l'ordenació del territori, cartografia i nomenclàtor	213059024-L
Espai Públic	Atendre i donar resposta a les comunicacions de demandes i d'incidències a l'espai públic	214020044-F
Defensa ciutadania	Gestionar les queixes i reclamacions presentades al Defensor de la Ciutadania	214020048-B
Programes Convivència ciutadana	Impulsar, gestionar i executar les accions derivades dels programes i plans de convivència	214020014-T
Mediació	Gestionar el servei de mediació ciutadana i comunitària	214020028-Z
Mesures alternatives en benefici de la comunitat	Tramitar les demandes de realització de mesures alternatives en benefici de la comunitat	214020024-X
R.M.E.	Gestionar les inscripcions en el Registre d'entitats i facilitar la seva relació amb l'organització municipal, promovent la seva participació en l'activitat ciutadana	2111065056-D



Ajuntament de Badalona

INVENTARI DE FITXERS DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA		
Fitxer	Finalitat	Registre de protecció de dades de Catalunya
Foment i suport a entitats i associacions	Gestionar els programes de suport, serveis i subvencions destinades a entitats i associacions	214020042-M
Participació ciutadana	Promoure l'accés i la participació de la ciutadania en els actes i processos participatius promoguts per l'Ajuntament	213059022-V
Òrgans de participació ciutadana	Coordinar, impulsar i gestionar l'activitat dels consells de ciutat i òrgans de participació ciutadana	214020018-G
Padró Municipal d'Habitants	Relació de residents i transeünts en el terme municipal	211165044-C
Parelles de fet	Registre municipal de parelles de fet	211165046-E
Ordenació i gestió del territori	Tramitar els expedients de planejament i gestió urbanística	214020020-Y
Obres i actes d'edificació i ús del sòl	Tramitació de comunicacions i sol·licituds de llicència, així com el control i seguiment de les obres particulars i actes d'edificació i ús del sòl	214020022-P
Llicències i autoritzacions a l'espai públic	Gestió i tramitació de les sol·licituds relacionades amb l'ús i/o ocupació del domini públic per a ús privatiu	214020032-H
Disciplina i sancions	Exercir les competències en matèria de disciplina urbanística d'obres, d'activitats, d'espectacles, de sanitat i medi ambient, d'usos del sol, seguretat, salubritat i decòrum públics	214020046-D
Habitatge	La gestió adjudicació de les promocions de vivenda pública	211165064-V
Manteniment instal·lacions municipals a la intempèrie	Assegurar el correcte funcionament dels serveis públics i instal·lacions ubicades a la intempèrie	214154002-J
Cementiris	El manteniment de les dades, autoritzacions i concessions de les sepultures en els cementiris municipals	211165020-L
Medi Ambient	Prestació de serveis i tramitació de les sol·licituds, llicències i autoritzacions en execució de les competències municipals en Medi Ambient	214020030-Q
Contactes medi ambient	Promoció, difusió i comunicació d'activitats medioambientals	212033013-S
Salut Pública	Exercici de les competències municipals en matèria de protecció, vigilància i promoció de la salut i prevenció de les malalties	207066056-T
Torres refrigeració	Registre de torres de refrigeració i responsables	207066058-W
Cens d'animals domèstics	Registre de propietaris d'animals domèstics	211165022-K
Gossos perillosos	Tramitar les llicències de gossos potencialment perillosos	214020038-R
Queixes i denúncies animals	Tramitar les queixes i denúncies relacionades amb animals	214020010-L
Serveis Socials bàsics	La gestió dels serveis socials bàsics i la tramitació de sol·licituds i expedients en aquesta matèria.	205356002-L
Inserció socio laboral	Suport a l'ocupabilitat de persones amb dificultats d'inserció laboral	211165060-J
Suport per a la mobilitat de persones amb discapacitat	La tramitació d'autoritzacions i sol·licituds de serveis per a la mobilitat de persones amb discapacitat	207066054-K
Passi metropolitana	Gestió i tramitació dels carnets metropolitans de transport	211165048-R



Ajuntament de Badalona

INVENTARI DE FITXERS DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA		
Fitxer	Finalitat	Registre de protecció de dades de Catalunya
Infants i adolescents	Portar a terme de les polítiques i programes d'atenció i protecció a la infància i adolescència.	214020034-C
Immigració	Gestió de les polítiques d'immigració, acollida i integració social	213059026-K
Activitats per a la gent gran	Organització i gestió de les activitats adreçades a la gent gran	207066050-V
Atenció a la dona	La gestió i seguiment dels serveis de suport assessorament que ofereix el centre d'atenció a les dones	207066046-J
Activitats per a dones	Divulgar i organitzar activitats programades per a dones	211165040-Q
Badalona Ciutat d'acollida	Coordinar les llars d'acollida disponibles i les necessitats de les persones refugiades	215266028-N
Matriculació	Gestionar les sol·licituds de matriculació en les escoles públiques	207066044-B
Beques i ajuts	Tramitació d'ajuts i beques d'escolarització	214020058-K
Recursos educatius	Promoció i difusió d'activitats educatives i gestió dels equipaments i recursos educatius	214020006-S
Absentisme escolar	Vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria	215030002-N
Agents Culturals	Organització, comunicació i difusió de les activitats culturals que es porten a terme a la ciutat	211165080-X
Esports	Promoure l'activitat física i l'esport, així com organitzar activitats esportives i gestionar les instal·lacions esportives municipals	213059030-W
Cens d'equipaments esportius	La gestió del registre d'entitats esportives i del cens d'equipaments esportius del municipi	214020056-L
Joves	La gestió, organització i promoció de les activitats i serveis adreçats als joves	207068004-Q
Guàrdia Urbana	Exercir les competències com a policia administrativa i judicial.	211165034-X
Multes i Sancions	La gestió administrativa de les sancions per infraccions de la Llei de Seguretat Viària	211165042-H
Custòdia detinguts	Registrar els ingressos i les sortides de persones que han estat, temporalment, privades de llibertat	214020050-J
Registre d'armes de 4a. categoria	Autoritzar els permisos d'armes de 4a. categoria i disposar d'un registre dels propietaris en els municipi	212033003-M
Videovigilància i control accessos dependències municipals	La gestió d'accessos als edificis municipals amb l'objecte de garantir la seguretat dels mateixos	211165070-T
Control trànsit en vies urbanes	La gestió i control de trànsit en vies urbanes	212033009-B
Gravació trucades al 092	Registrar les trucades telefòniques al servei d'emergència del 092	212033011-J
Llibre de visites a les dependències de la GU	El control d'accessos a les dependències de la Guàrdia Urbana del Turó Carítg	212033005-F



Ajuntament de Badalona

INVENTARI DE FITXERS DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA		
Fitxer	Finalitat	Registre de protecció de dades de Catalunya
Promoció turística i de ciutat	La promoció turística de la ciutat i la gestió de les sol·licituds d'informació, productes i serveis turístics	212339018-M
Mercats i encants	Gestió de concessions, autoritzacions i permisos en els mercats i encants municipals	211165038-Z
Foment promoció econòmica, comerç i emprenedoria	Impulsar i desplegar les polítiques públiques en matèria de promoció econòmica, comerç i emprenedoria	214020040-A
Activitats econòmiques	Concessió de llicències, control i seguiment de les activitats i instal·lacions que es realitzen o es desenvolupen dins del terme municipal	214020062-W
Consum	Exercir les competències municipals en matèria de defensa de consumidors i usuaris	211165026-W
Recursos Humans	Gestió i administració del personal municipal, inclosa la gestió de nòmines, absentisme, registre de personal, acció social, formació, etc	211165052-M
Selecció de Personal	La gestió dels processos de selecció de personal i de la bossa de treball	207068006-H
Curriculumus candidats	Disposar de candidats a participar en processos de selecció per procediment de màxima urgència	214020052-S
Formadors	L'organització de les accions formatives de l'Ajuntament	207068008-C
Pla Pensions	Gestionar les altes i baixes de partícips i les aportacions periòdiques al Pla de pensions	215265004-T
Gestió Ingressos	La gestió i control dels tributs municipals i d'altres ingressos de dret públic	211165024-T
Tercers	Gestió comptable i contractació	211165062-S
Patrimoni	Tramitar els expedients derivats de la gestió del patrimoni municipal	214020016-W
Interlocutors	La relació i comunicació amb els ciutadans i administrats	211165036-N
Usuaris TIC	Gestionar els perfils, drets i recursos informàtics assignats als treballadors i registre d'usos	214052002-H
Identitat digital	Emissió de certificats digitals idCAT, T-CAT i de claus concertades per accedir a recursos municipals.	214020036-E
Usuaris xarxa inalàmbrica	La gestió dels accessos a la xarxa inalàmbrica municipal	214020002-B
Reclamacions i sinistres	Gestió de sinistres, reclamacions de danys i indemnitzacions, així com dels expedients de responsabilitat civil i patrimonial	214020008-V
Consulta i accés a l'arxiu municipal	Identificar els usuaris dels serveis de l'arxiu municipal i tindre constància de les consultes i trameses d'informació	212338005-G
Badalona, ciutat d'acollida	Coordinar les llars d'acollida disponibles i les necessitats de les persones refugiades.	215266028-N
XALOC	Gestionar la intermediació laboral entre el sol·licitant d'ocupació i l'empresa contractant	216281002-L