



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

ÍNDEX

Activitats de tractament de dades personals

Membres Corporació.....	5
Registre d'interessos.....	7
Gravacions plens municipals.....	9
Òrgans de govern.....	10
Comissions especials.....	11
Directori de contactes i agendes.....	12
Mitjans comunicació.....	14
Banc d'imatges.....	15
Cerimònies civils.....	16
Protocol.....	18
Dades visitants edificis municipals.....	20
Inscripció en actes i esdeveniments de ciutat.....	22
Servei d'informació i atenció ciutadana.....	23
Registre de documents.....	25
Gestió sol·licituds.....	27
Queixes i suggeriments.....	29
Registre d'apoderaments.....	31
Informació urbanística i de ciutat.....	33
Espai Públic.....	35
Defensa ciutadania.....	37
Programes convivència ciutadana.....	39
Mediació.....	41
Mesures alternatives en benefici de la comunitat.....	43
Badalona, Ciutat d'acollida.....	44
R.M.E.....	46
Foment i suport al teixit associatiu.....	48
Participació ciutadana.....	50
Òrgans de participació ciutadana.....	52
Consultes i processos participatius.....	54



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Padró Municipal d'Habitants.....	56
Parelles de fet.....	58
Ordenació i gestió del territori.....	60
Obres i actes d'edificació i ús del sol.....	62
Llicències i autoritzacions a l'espai públic.....	64
Disciplina i sancions.....	66
Habitatge.....	68
Manteniment instal·lacions municipals a la intempèrie.....	70
Cementiris.....	72
Medi ambient.....	74
Contactes Medi Ambient.....	76
Salut pública.....	77
Torres refrigeració.....	79
Cens animals domèstics.....	80
Gossos perillosos.....	82
Queixes i denúncies animals.....	84
Serveis Socials bàsics.....	86
Distribució d'aliments.....	88
Suport per a la mobilitat de persones amb discapacitat.....	90
Passi metropolitana.....	92
Infants i adolescents.....	94
Immigració.....	96
RESPIR.....	98
Acompanyament familiar a la criança de 0 a 3 anys.....	100
Medi Ambient i Ecologia Urbana. Bo social energètic.....	102
Activitats per a la gent gran.....	104
Atenció a la dona.....	106
Activitats per a dones.....	108
Matriculació.....	110
Beques i ajuts.....	112
Recursos educatius.....	114



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Absentisme escolar.....	116
Agents culturals.....	118
Esports.....	120
Joves.....	122
Guàrdia Urbana.....	124
Multes i sancions.....	126
Videovigilància a l'espai públic.....	128
Custòdia detinguts.....	130
Registre armes 4a Categoria.....	132
Videovigilància i control accessos dependències municipals.....	134
Control trànsit en vies.....	136
Gravació trucades 092.....	137
Llibre de visites a les dependències de la GU.....	139
Promoció de la ciutat i serveis turístics.....	140
Restauració i gastronomia local.....	142
Xaloc.....	143
Foment de l'ocupació.....	145
SOC Digital.....	147
Mercats i encants.....	149
Activitats econòmiques.....	151
Consum.....	153
Recursos Humans.....	155
Curriculums candidats.....	157
Cooperació educativa i pràctiques d'estudiants.....	159
Formadors.....	160
Pla de pensions.....	162
Gestió d'ingressos.....	164
Tercers.....	166
Patrimoni.....	168
Interlocutors.....	169
Usuaris TIC.....	170



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Identitat digital.....	172
Usuaris xarxa inalàmbrica.....	174
Reclamacions i sinistres.....	176
Consulta i accés a l'arxiu municipal.....	178



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A02	Dirigir l'acció de govern
	A02.1	Constituir el Consistori
Denominació de l'activitat		
Membres Corporació		
Finalitat del tractament		
Registre de regidors que formen o han format part de la corporació municipal. Usos previstos: Manteniment registre històric de càrrecs electes, Comunicació dades a altres administracions públiques.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Càrrecs electes, Persones que han ocupat un càrrec electe.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, imatge. Dades de característiques personals: data de naixement, lloc de naixement, sexe, nacionalitat. Dades acadèmiques i professionals: formació i titulacions. Dades d'ocupació laboral: lloc de treball, càrrecs públics.		
Dades de categories especials		
Dades especialment protegides: ideologia.		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A02 A02.1	Dirigir l'acció de govern Constituir el Consistori
Denominació de l'activitat		
Membres Corporació		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A02	Dirigir l'acció de govern
	A02.1	Constituir el Consistori
Denominació de l'activitat		
Registre d'interessos		
Finalitat del tractament		
Registrar en el Registre municipal d'interessos: en el Registre d'activitats les relatives a causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics i en Registre de Béns Patrimonials les referides als béns i drets patrimonials.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Parcialment automatitzat		
Categories d'interessats		
Subjectes obligats a formular les declaracions d'activitats i de béns patrimonials, essent obligats, en conseqüència, en l'àmbit de la Corporació Els membres electes, el personal directiu i els funcionaris amb habilitació de caràcter estatal nomenats per lliure designació.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, Signatura o empremtes, Signatura electrònica. Dades de circumstàncies socials: Allotjament o habitatge, Propietats o possessions, Dades acadèmiques i professionals, Col·legis o associacions professionals, Dades d'ocupació laboral, Categoria, grau, Lloc de treball. Altres: Causes de possible incompatibilitat i activitats que proporcionin o pugin proporcionar ingressos econòmics d'activitats i les de béns i drets patrimonials, Dades d'informació comercial, Activitats i negocis. Altres: Causes de possible incompatibilitat i activitats que proporcionin o pugin proporcionar ingressos econòmics d'activitats i les de béns i drets patrimonials. Dades econòmico-financeres: Ingressos, rendes. Altres: Causes de possible incompatibilitat i activitats que proporcionin o puguin proporcionar ingressos econòmics d'activitats i les de béns i drets patrimonials.		
Dades de categories especials		
Dades especialment protegides: Ideologia		
Categories de destinataris cessions		
Els ciutadans que reuneixin els requisits exigits al ROM.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A02	Dirigir l'acció de govern
	A02.1	Constituir el Consistori
Denominació de l'activitat		
Registre d'interessos		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A02	Dirigir l'acció de govern
	A02.2	Donar directrius i adoptar acords
Denominació de l'activitat		
Gravacions plens municipals		
Finalitat del tractament		
Aixecar acta de les sessions plenàries i facilitar l'accés a la ciutadania al desenvolupament de les sessions del Ple de la corporació municipal.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Assistents a les sessions plenàries, electes i treballadors municipals assistents a les sessions plenàries.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: Imatge i veu.		
Dades de categories especials		
No es tracten.		
Categories de destinataris cessions		
Ciutadania en general i mitjans de comunicació		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A02	Dirigir l'acció de govern
	A02.2	Donar directrius i adoptar acords
Denominació de l'activitat		
Òrgans de govern		
Finalitat del tractament		
Gestió dels òrgans col·legiats i dels seus acords		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Electes, tècnics municipals, persones interessades o relacionades amb els acords adoptats.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A02 A02.3	Dirigir l'acció de govern Estudiar i analitzar l'actuació municipal
Denominació de l'activitat		
Comissions especials		
Finalitat del tractament		
Exercir l'acció de control i supervisió del govern i l'administració municipal.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Parcialment automatitzat		
Categories d'interessats		
Membres comissió, Persones convocades i que intervenen o declaren en la comissió.		
Categories de dades personals		
Membres comissió, Persones convocades i que intervenen o declaren en la comissió.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Sindicatura de Comptes (Llei 18/2010, de la Sindicatura de comptes, art. 4) Oficina Antifrau (Llei 14/2008, de l'Oficina Antifrau, art. 14) Autoritats Judicials, Ministeri Fiscal (LOPD, art. 11.2.d)		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A03	Promoure les relacions institucionals i la comunicació
	A03.2	Gestionar la informació i la comunicació
Denominació de l'activitat		
Director de contactes i agendes		
Finalitat del tractament		
Gestionar els contactes i facilitar les relacions amb la ciutadania i els representants del sector públic i privat.		
Legitimació		
Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Persones que es relacionen amb l'ajuntament, càrrecs públics i directius del sector públic i privat.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura, empremtes, signatura electrònica.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A03	Promoure les relacions institucionals i la comunicació
	A03.2	Gestionar la informació i la comunicació
Denominació de l'activitat		
Directorí de contactes i agendes		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A03	Promoure les relacions institucionals i la comunicació
	A03.2	Gestionar la informació i la comunicació
Denominació de l'activitat		
Mitjans comunicació		
Finalitat del tractament		
Tramesa de comunicacions als mitjans de comunicació i professionals del periodisme.		
Legitimació		
Tramesa de comunicacions als mitjans de comunicació i professionals del periodisme.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Periodistes i professionals dels mitjans de comunicació		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça, telèfon. Dades acadèmiques i professionals: Pertinença a col·legis o associacions professionals. Dades ocupació: Lloc de treball.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A03	Promoure les relacions institucionals i la comunicació
	A03.2	Gestionar la informació i la comunicació
Denominació de l'activitat		
Banc d'imatges		
Finalitat del tractament		
Donar difusió d'actes, esdeveniments i activitats organitzades per l'Ajuntament i disposar d'un arxiu gràfic de l'activitat municipal.		
Legitimació		
Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Persones que han assistit a actes o esdeveniment públics.		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: Nom i cognoms, imatge o veu.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Mitjans de comunicació, Comunicació pública a través d'Internet.		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A03	Promoure les relacions institucionals i la comunicació
	A03.3	Gestionar i coordinar el protocol i les relacions públiques
Denominació de l'activitat		
Cerimònies civils		
Finalitat del tractament		
Gestió sol·licituds de celebració de cerimònies civils a l'Ajuntament i organització de matrimonis civils i d'altres cerimònies civils.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Parcialment automatitzat		
Categories d'interessats		
Contraents de matrimoni civil i testimonis, així com d'altres persones interessades a sol·licitar la celebració de cerimònies civils.		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI/NIF, Nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura, empremtes, signatura electrònica. Dades de característiques personals: Estat civil, data i lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, i llengua materna.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Contraents de matrimoni civil i testimonis, així com d'altres persones interessades a sol·licitar la celebració de cerimònies civils.		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A03	Promoure les relacions institucionals i la comunicació
	A03.3	Gestionar i coordinar el protocol i les relacions públiques
Denominació de l'activitat		
Cerimònies civils		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A03	Promoure les relacions institucionals i la comunicació
	A03.3	Gestionar i coordinar el protocol i les relacions públiques
Denominació de l'activitat		
Protocol		
Finalitat del tractament		
Gestió de la informació de base per a l'organització d'actes institucionals i protocol·laris, així com per a la concessió d'honors i distincions.		
Legitimació		
Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Ciutadans en general, persones rellevants del teixit social, representants d'entitats públiques i privades, persones a qui s'han atorgats honors o distincions.		
Categories de dades personals		
Del propi interessat o del seu representant legal. De fonts accessibles al públic: llista de grups professionals, mitjans de comunicació. D'administracions públiques: Administració General de l'Estat, Generalitat, Diputacions i altres ajuntaments.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A03	Promoure les relacions institucionals i la comunicació
	A03.3	Gestionar i coordinar el protocol i les relacions públiques
Denominació de l'activitat		
Protocol		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.1	Acollir als ciutadans
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Dades visitants edificis municipals		
Finalitat del tractament		
Control d'accessos als edificis municipals.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Visitants als edificis municipals		
Categories de dades personals		
Descripció de les dades identificatives: edifici visitat, Hora d'entrada a l'edifici, Hora de sortida de l'edifici, Document d'identificació, Tipus de document d'identificació, Expedidor, Nom, Primer Cognom, Segon Cognom, Nacionalitat, Data d'expedició del document, Data de naixement, Adreça, Sexe i Imatge del document identificatiu.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
30 dies		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.1	Acollir als ciutadans
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Dades visitants edificis municipals		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.1 Atendre la ciutadania A041.2 Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat	
Inscripció en actes i esdeveniments de ciutat	
Finalitat del tractament	
	Tramitar les inscripcions en actes i esdeveniments celebrats a la ciutat de Badalona.
Legitimació	
	Tractament basat en el consentiment de la persona afectada (art. 6 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals).
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Persones interessades a assistir i/o participar en actes i esdeveniments que tenen lloc a la ciutat de Badalona.
Categories de dades personals	
	Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça electrònica i signatura.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat		
Servei d'informació i atenció ciutadana		
Finalitat del tractament		
Gestió multicanal dels serveis d'informació i atenció ciutadana. Atendre a les persones que demanen informació sobre tràmits i serveis municipals.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Usuaris dels serveis d'informació i atenció al ciutadà municipals.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica, veu. Dades complementàries a la prestació del servei o demanda d'informació sol·licitada. Demandes d'informació i serveis sol·licituds.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat		
Servei d'informació i atenció ciutadana		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat		
Registre de documents		
Finalitat del tractament		
Disposar d'un registre on constin tots els documents que es reben a l'Ajuntament i també els que l'Ajuntament envia a tercers.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Persones físiques i/o representants legals que remeten un document o rebem una comunicació de l'Ajuntament.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Altres dades que consideri rellevants la persona interessada.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat		
Registre de documents		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat		
Gestió sol·licituds		
Finalitat del tractament		
Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Usuaris dels serveis d'informació i atenció al ciutadà municipals, ciutadania en general.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Dades complementàries a la prestació del servei o demanda d'informació sol·licitada.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans

Denominació de l'activitat

Gestió sol·licituds

maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat		
Queixes i suggeriments		
Finalitat del tractament		
La gestió i resposta a les queixes, suggeriments i altres comunicacions dels ciutadans sobre la gestió municipal.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Ciutadans/anes que presenten queixes i suggeriments a l'Ajuntament.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, Telèfon, signatura, empremta, Signatura electrònica. Altres dades: Assumpte, motiu queixa, suggeriment o reclamació.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat		
Queixes i suggeriments		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat		
Registre d'apoderaments		
Finalitat del tractament		
Tramitar la sol·licitud d'inscripció de la representació en el Representa (registre electrònic d'apoderaments). Si s'ha informat, s'utilitzarà la dada correu electrònic del poderdant per enviar-li avisos de canvi d'estat de la representació inscrita en el Representa.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Consentiment de l'interessat només en el tractament de la dada correu electrònic (art. 6.1.a RGPD).		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Persones que atorguen poders (poderdant) i persones que les representen (representant).		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça electrònica i signatura.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Ens del sector públic		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquella finalitat i del tractament de les dades. Serà d'aplicació allò que disposi la normativa d'arxius i documentació.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat		
Registre d'apoderaments		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.1 Atendre la ciutadania A041.2 Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat	
Informació urbanística i de ciutat	
Finalitat del tractament	
	Gestionar les sol·licituds d'informació urbanística i les referides a l'ordenació del territori, cartografia i nomenclàtor.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Sol·licitants d'informació urbanística i de ciutat.
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura, empremtes, signatura electrònica.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat		
Informació urbanística i de ciutat		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.1 Atendre la ciutadania A041.2 Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat	
Espai Públic	
Finalitat del tractament	
	Atendre i donar resposta a les comunicacions de demandes i d'incidències a l'espai públic.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Ciutadans que fan una petició o comuniquen una incidència, Treballadors municipals que intervenen en la gestió.
Categories de dades personals	
	Col·lectiu: Ciutadans Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Col·lectiu: Treballadors municipals Dades identificatives: Nom i cognoms, signatura. Dades acadèmiques i professionals: càrrec, lloc de treball.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.1	Atendre la ciutadania
	A041.2	Informar i atendre als ciutadans
Denominació de l'activitat		
Espai Públic		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.2 Gestionar i promoure les relacions amb la ciutadania A042.1 Gestionar les relacions ciutadanes
Denominació de l'activitat	
Defensa ciutadania	
Finalitat del tractament	
	Gestionar les queixes i reclamacions presentades al Defensor de la Ciutadania.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Parcialment automatitzat
Categories d'interessats	
	Persones físiques que demanen la intervenció del Defensor de la Ciutadania, Treballadors municipals que intervenen en la tramitació.
Categories de dades personals	
	Col·lectiu: Persones que demanen la intervenció del Defensor de la Ciutadania Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Altres dades complementàries relacionades amb el motiu de la queixa o reclamació. Col·lectiu: Treballadors municipals Dades identificatives: Nom i cognoms, signatura. Dades acadèmiques i professionals: càrrec, lloc de treball.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.2	Gestionar i promoure les relacions amb la ciutadania
	A042.1	Gestionar les relacions ciutadanes
Denominació de l'activitat		
Defensa ciutadania		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.2 Gestionar i promoure les relacions amb la ciutadania A042.1 Gestionar les relacions ciutadanes
Denominació de l'activitat	
Programes convivència ciutadana	
Finalitat del tractament	
	Impulsar, gestionar i executar les accions derivades dels programes i plans de convivència.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Immigrants, professionals i col·laboradors en l'execució dels programes i plans de convivència.
Categories de dades personals	
	Col·lectiu: Immigrants Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, signatura. Dades de característiques personal: data naixement, lloc de naixement, edat, nacionalitat, llengua materna. Dades característiques socials: participació en cursos, tallers i altres activitats incloses en els programes d'acollida i convivència. Col·lectiu: Professionals i col·laboradors Dades identificatives: Nom i cognoms, signatura, adreça postal i electrònica. Dades acadèmiques i professionals: càrrec, lloc de treball.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.2	Gestionar i promoure les relacions amb la ciutadania
	A042.1	Gestionar les relacions ciutadanes
Denominació de l'activitat		
Programes convivència ciutadana		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.2 Gestionar i promoure les relacions amb la ciutadania A042.1 Gestionar les relacions ciutadanes
Denominació de l'activitat	
Mediació	
Finalitat del tractament	
Gestionar les sol·licituds de mediació ciutadana i comunitària.	
Legitimació	
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.	
Sistema de tractament	
Automatitzat	
Categories d'interessats	
Persones que sol·liciten o intervenen en processos de mediació o de gestió de conflictes, Mediadors.	
Categories de dades personals	
Col·lectiu: Persones que intervenen o participen en processos de mediació Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, signatura, signatura electrònica. Dades de circumstàncies socials: Conflictes que generen la mediació i altres dades aportades per les parts a efectes de la mediació. Col·lectiu: Mediadors Dades identificatives: Nom i cognoms, signatura, adreça postal i electrònica. Dades acadèmiques i professionals: càrrec, lloc de treball.	
Dades de categories especials	
No es tracten	
Categories de destinataris cessions	
No es preveuen	
Transferència internacional	
Sense transferència	
Termini previst per a la supressió de les dades	
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.2	Gestionar i promoure les relacions amb la ciutadania
	A042.1	Gestionar les relacions ciutadanes
Denominació de l'activitat		
Mediació		
establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.2 Gestionar i promoure les relacions amb la ciutadania A042.1 Gestionar les relacions ciutadanes
Denominació de l'activitat	
Mesures alternatives en benefici de la comunitat	
Finalitat del tractament	
	Tramitar les demandes de realització de mesures alternatives en benefici de la comunitat.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Persones que sol·liciten la realització de mesures alternatives.
Categories de dades personals	
	Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, signatura. Dades característiques socials: mesures alternatives realitzades.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	Polícia de Catalunya – Mossos d'Esquadra
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A042.1 Gestionar les relacions ciutadanes A062.2 Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat	
	Badalona, Ciutat d'acollida
Finalitat del tractament	
	Coordinar les llars d'acollida disponibles i les necessitats de les persones refugiades.
Legitimació	
	Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Parcialment automatitzat
Categories d'interessats	
	Les persones acollidores i les acollides
Categories de dades personals	
	Dades identificatives: DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça postal o electrònica, telèfon, signatura. Dades de característiques personals: data de naixement, lloc de naixement, nacionalitat, dades familiars. Dades de circumstàncies socials: allotjament o habitatge.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	Administracions públiques: Fons Català de Cooperació
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:		A042.1 Gestionar les relacions ciutadanes
		A062.2 Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Badalona, Ciutat d'acollida		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.2 Gestionar i promoure les relacions amb la ciutadania A042.2 Promoure l'associacionisme
Denominació de l'activitat	
R.M.E.	
Finalitat del tractament	
	Gestionar les inscripcions en el Registre d'entitats i facilitar la seva relació amb l'organització municipal, promovent la seva participació en l'activitat ciutadana.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Representants d'entitats i associacions
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça, telèfon. Dades circumstàncies socials: Pertinença a clubs, associacions.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.2	Gestionar i promoure les relacions amb la ciutadania
	A042.2	Promoure l'associacionisme
Denominació de l'activitat		
R.M.E.		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.2 Gestionar i promoure les relacions amb la ciutadania A042.2 Promoure l'associacionisme
Denominació de l'activitat	
Foment i suport al teixit associatiu	
Finalitat del tractament	
	Gestionar els programes de suport, serveis i subvencions destinades a entitats i associacions,
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatització
Categories d'interessats	
	Representants i/o membres d'entitats i associacions
Categories de dades personals	
	Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Dades de circumstàncies socials: Pertinença a clubs i associacions.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.2	Gestionar i promoure les relacions amb la ciutadania
	A042.2	Promoure l'associacionisme
Denominació de l'activitat		
Foment i suport al teixit associatiu		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.3 Promoure i impulsar la participació ciutadana A043.1 Participació ciutadana
Denominació de l'activitat	
Participació ciutadana	
Finalitat del tractament	
	Promoure l'accés i la participació de la ciutadania en els actes i processos participatius promoguts per l'Ajuntament.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Ciutadans/anes de Badalona i/o residents a Badalona i aquelles persones que es trobin a la ciutat interessats/des a rebre informació, participar en enquestes o participar d'actes o iniciatives ciutadanes.
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i/o electrònica, telèfon, signatura, empremtes, signatura electrònica. Dades de característiques personals: estat civil, dades família, data i lloc de naixement, sexe, nacionalitat. Dades acadèmiques i professionals: formació, càrrec. Dades de circumstàncies socials: aficions i estils de vida, clubs i associacions, pertinença a comissions i consells de ciutat.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	Altres administracions públiques institucionals o estatutàries segons la naturalesa i finalitat de l'acció de participació ciutadana.
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.3	Promoure i impulsar la participació ciutadana
	A043.1	Participació ciutadana
Denominació de l'activitat		
Participació ciutadana		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.3 Promoure i impulsar la participació ciutadana A043.1 Participació ciutadana
Denominació de l'activitat	
Òrgans de participació ciutadana	
Finalitat del tractament	
Coordinar, impulsar i gestionar l'activitat dels consells de ciutat i òrgans de participació ciutadana.	
Legitimació	
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.	
Sistema de tractament	
Automatitzat	
Categories d'interessats	
Membres i representants als consells de ciutat i a altres òrgans, comissions i grups de treball.	
Categories de dades personals	
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura. Dades de circumstàncies socials: Clubs associacions, pertinença a comissions. Dades d'ocupació: lloc de treball.	
Dades de categories especials	
No es tracten	
Categories de destinataris cessions	
No es preveuen	
Transferència internacional	
Sense transferència	
Termini previst per a la supressió de les dades	
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.	
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.3	Promoure i impulsar la participació ciutadana
	A043.1	Participació ciutadana
Denominació de l'activitat		
Òrgans de participació ciutadana		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04 Promoure les relacions i la participació ciutadana A04.3 Promoure i impulsar la participació ciutadana A043.1 Participació ciutadana
Denominació de l'activitat	
Consultes i processos participatius	
Finalitat del tractament	
	Informar a la ciutadania i organitzar consultes i processos participatius.
Legitimació	
	El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic RGPD 679/2016 Article 6.1.c. El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament Llei orgànica. 3/2018. Article 8. Tractament de dades fonamentat en interès públic o en una obligació legal. Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Residents a Badalona
Categories de dades personals	
	Dades identificatives
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A04	Promoure les relacions i la participació ciutadana
	A04.3	Promoure i impulsar la participació ciutadana
	A043.1	Participació ciutadana
Denominació de l'activitat		
Consultes i processos participatius		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05 Gestionar el territori A05.1 Terme municipal i població A051.2 Mantenir i gestionar el Padró Municipal d'Habitants
Denominació de l'activitat	
Padró Municipal d'Habitants	
Finalitat del tractament	
	Relació de residents i transeünts en el terme municipal.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Ciutadans residents en el terme municipals
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça. Dades de característiques personals: Estat civil, dades família, data i lloc de naixement, sexe, nacionalitat. Dades acadèmiques i professionals: Formació.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	I.N.E. - Delegació Provincial de l'Oficina del Cens Electoral de l'INE - Altres Municipis.
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.1	Terme municipal i població
	A051.2	Mantenir i gestionar el Padró Municipal d'Habitants
Denominació de l'activitat		
Padró Municipal d'Habitants		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05 Gestionar el territori A05.1 Terme municipal i població A051.2 Mantenir i gestionar el Padró Municipal d'Habitants
Denominació de l'activitat	
Parelles de fet	
Finalitat del tractament	
	Registre de parelles de fet
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Integrants de parelles de fet
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça. Característiques personals: Estat civil, dades família, data i lloc de naixement, edat; sexe, nacionalitat.
Dades de categories especials	
	Orientació sexual
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.1	Terme municipal i població
	A051.2	Mantenir i gestionar el Padró Municipal d'Habitants
Denominació de l'activitat		
Parelles de fet		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.2	Ordenar el territori
	A052.1	Ordenació i gestió del territori
	A052.2	Gestionar les actuacions urbanístiques
Denominació de l'activitat		
Ordenació i gestió del territori		
Finalitat del tractament		
Tramitar els expedients de planejament i de gestió urbanística. Recollida i tractament de les dades necessàries per a la redacció i tramitació d'expedients de planejament urbanístic, així com la seva execució.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Afectats pel planejament urbanístic, Tècnics redactors i/o que intervenen en la tramitació		
Categories de dades personals		
Col·lectiu: Afectats pel plantejament urbanístic Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura. Dades de circumstàncies socials: allotjament o habitatge, propietats o possessions. Dades econòmiques i financeres: contractes de lloguer. Col·lectiu: Tècnics Dades identificatives: Nom i cognoms, signatura, adreça postal i electrònica. Dades acadèmiques i professionals: càrrec, lloc de treball, titulació.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Generalitat de Catalunya, Departament de Política Territorial (DL 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, art. 15). Jurat Provincial d'expropiació (DL 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, art. 113).		
Transferència internacional		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.2	Ordenar el territori
	A052.1	Ordenació i gestió del territori
	A052.2	Gestionar les actuacions urbanístiques
Denominació de l'activitat		
Ordenació i gestió del territori		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.2	Ordenar el territori
	A052.3	Ordenar l'activitat urbanística
Denominació de l'activitat		
Obres i actes d'edificació i ús del sol		
Finalitat del tractament		
Tramitació de comunicacions i sol·licituds de llicència, així com el control i seguiment de les obres particulars i actes d'edificació i ús del sòl.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Promotors, professionals i ciutadans en general relacionats amb les obres o actes d'edificació i ús del sol.		
Categories de dades personals		
Col·lectiu: Promotors i ciutadans interessats Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Dades i circumstàncies socials: Llicències, permisos. Dades informació comercial: activitats i negocis. Col·lectiu: Professionals Dades identificatives: Nom i cognoms, signatura, adreça postal i electrònica. Dades acadèmiques i professionals: càrrec, lloc de treball, titulació, núm. col·legiat.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.2	Ordenar el territori
	A052.3	Ordenar l'activitat urbanística
Denominació de l'activitat		
Obres i actes d'edificació i ús del sol		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.2	Ordenar el territori
	A052.3	Ordenar l'activitat urbanística
Denominació de l'activitat		
Llicències i autoritzacions a l'espai públic		
Finalitat del tractament		
Gestió i tramitació de les sol·licituds relacionades amb l'ús i/o ocupació del domini públic per a ús privat.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Sol·licitants de llicències o autoritzacions referides a l'espai públic, Tècnics redactors i/o que intervenen en la tramitació.		
Categories de dades personals		
Col·lectiu: Sol·licitant Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Dades i circumstàncies socials: Llicències, permisos. Dades informació comercial: activitats i negocis. Col·lectiu: Tècnics Dades identificatives: Nom i cognoms, signatura, adreça postal i electrònica. Dades acadèmiques i professionals: càrrec, lloc de treball.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.2	Ordenar el territori
	A052.3	Ordenar l'activitat urbanística
Denominació de l'activitat		
Llicències i autoritzacions a l'espai públic		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A052.3 Ordenar l'activitat urbanística A055.1 Protegir el medi natural i les platges A061.1 Gestionar la promoció i protecció de la salut A073.2 Regular i controlar l'activitat econòmica
Denominació de l'activitat	
Disciplina i sancions	
Finalitat del tractament	
Exercir les competències en matèria de disciplina urbanística d'obres, d'activitats, d'espectacles, de sanitat i medi ambient, d'usos del sol, seguretat, salubritat i decòrum públics.	
Legitimació	
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.	
Sistema de tractament	
Automatitzat	
Categories d'interessats	
Infractors i denunciants	
Categories de dades personals	
Col·lectiu: Infractors: Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Infraccions administratives. Altres dades complementàries aportades pel denunciant o l'infractor. Col·lectiu: Denunciant Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica.	
Dades de categories especials	
No es tracten	
Categories de destinataris cessions	
No es preveuen	
Transferència internacional	
Sense transferència	
Termini previst per a la supressió de les dades	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A052.3	Ordenar l'activitat urbanística
	A055.1	Protegir el medi natural i les platges
	A061.1	Gestionar la promoció i protecció de la salut
	A073.2	Regular i controlar l'activitat econòmica

Denominació de l'activitat

Disciplina i sancions

El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.

Mesures tècniques i organitzatives de seguretat

Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05 Gestionar el territori A05.2 Ordenar el territori A052.4 Gestionar el sol
Denominació de l'activitat	
Habitatge	
Finalitat del tractament	
La gestió i adjudicació de les promocions d'habitatge públic.	
Legitimació	
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.	
Sistema de tractament	
Automatitzat	
Categories d'interessats	
Residents a la ciutat i sol·licitants d'habitatge	
Categories de dades personals	
Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça, telèfon. Dades de característiques personals: Estat civil, dades família, data i lloc de naixement, edat. Dades circumstàncies socials: Característiques habitatge, propietats. Dades econòmic - financeres: Ingressos.	
Dades de categories especials	
No es tracten	
Categories de destinataris cessions	
Administracions públiques: Generalitat de Catalunya, Àrea Metropolitana de Barcelona.	
Transferència internacional	
Sense transferència	
Termini previst per a la supressió de les dades	
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.	
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.2	Ordenar el territori
	A052.4	Gestionar el sol
Denominació de l'activitat		
Habitatge		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05 Gestionar el territori A05.3 Mantenir la via pública A053.2 Mantenir la via pública
Denominació de l'activitat	
Manteniment instal·lacions municipals a la intempèrie	
Finalitat del tractament	
	Assegurar el correcte funcionament dels serveis públics i instal·lacions ubicades a la intempèrie. Captació d'imatges en ascensors i escales mecàniques a la intempèrie.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Persones usuàries d'ascensors i escales mecàniques a la intempèrie.
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: Imatge.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	Com a norma general no s'emmagatzemaran les imatges. Tanmateix, en el cas que sigui necessari per detectar o avaluar incidències, prèvia autorització del responsable del fitxer o del responsable de seguretat, es podrà procedir al seu enregistrament. En qualsevol cas, les imatges no es podran emmagatzemar per un termini superior a 15 dies.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.3	Mantenir la via pública
	A053.2	Mantenir la via pública
Denominació de l'activitat		
Manteniment instal·lacions municipals a la intempèrie		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05 <i>Gestionar el territori</i> A05.4 Prestar serveis públics A054.4 Gestionar els serveis funeraris
Denominació de l'activitat	
Cementiris	
Finalitat del tractament	
	El manteniment de dades, autoritzacions i concessions de les sepultures en els cementiris municipals
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Sol·licitants i/o concessionaris de sepultures i similars
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça, telèfon. Dades de característiques personals: Edat. Dades econòmic - financeres: Dades bancàries
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	<i>Gestionar el territori</i>
	A05.4	Prestar serveis públics
	A054.4	Gestionar els serveis funeraris
Denominació de l'activitat		
Cementiris		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.5	Conservar i protegir el medi ambient
Denominació de l'activitat		
Medi ambient		
Finalitat del tractament		
Prestació de serveis i tramitació de les sol·licituds, llicències i autoritzacions en execució de les competències municipals en Medi Ambient		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Sol·licitants i interessats en els expedients medioambientals.		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques: Generalitat de Catalunya. Departament de Territori i Sostenibilitat (art. 144 de l'Estatut de Catalunya).		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.5	Conservar i protegir el medi ambient
Denominació de l'activitat		
Medi ambient		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A05	Gestionar el territori
	A05.5	Conservar i protegir el medi ambient
Denominació de l'activitat		
Contactes Medi Ambient		
Finalitat del tractament		
Promoció, difusió i comunicació d'activitats mediambientals: voluntaris mediambientals, fòrum de medi ambient, consell de mobilitat, entre d'altres.		
Legitimació		
Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Ciutadans i ciutadanes en general interessats en les activitats mediambientals		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: Nom i cognoms, DNI/NIF, adreça electrònica o postal, telèfon, signatura electrònica.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.1	Gestionar la sanitat
	A061.1	Gestionar la promoció i protecció de la salut
Denominació de l'activitat		
Salut pública		
Finalitat del tractament		
Exercir les competències municipals en matèria de protecció, vigilància i promoció de la salut prevenció de les malalties.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Usuaris dels serveis de salut pública, sol·licitants del servei del laboratori municipal, persones denunciants, denunciades i afectats per actuacions de control i inspecció en matèria de salut, persones destinatàries de les campanyes de promoció de la salut i prevenció de malalties.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Dades informació comercial, Llicències i autoritzacions.		
Dades de categories especials		
Altres dades especialment protegides: Salut		
Categories de destinataris cessions		
Administració Pública: Agència de Salut Pública de Catalunya Llei 18/2009, de salut pública, art. 17		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.1	Gestionar la sanitat
	A061.1	Gestionar la promoció i protecció de la salut
Denominació de l'activitat		
Salut pública		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.1	Gestionar la sanitat
	A061.1	Gestionar la promoció i protecció de la salut
Denominació de l'activitat		
Torres refrigeració		
Finalitat del tractament		
Registre de torres de refrigeració i responsables		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatització		
Categories d'interessats		
Titulars i responsables de les instal·lacions de torres de refrigeració		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça, telèfon. Dades d'informació comercial: Activitats i negocis.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques: Generalitat de Catalunya, Departament de Sanitat.		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.1 Gestionar la sanitat A061.2 Zoonosi
Denominació de l'activitat	
Cens animals domèstics	
Finalitat del tractament	
	Registre de propietaris d'animals domèstics
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Propietaris d'animals domèstics
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI, adreça postal i electrònica, telèfon.
Dades de categories especials	
	No es preveuen
Categories de destinataris cessions	
	Administracions públiques: Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya (art. 9, Decret 328/1998, pel qual es regula la identificació i el Registre general d'animals de companyia).
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.1	Gestionar la sanitat
	A061.2	Zoonosi
Denominació de l'activitat		
Cens animals domèstics		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.1 Gestionar la sanitat A061.2 Zoonosi
Denominació de l'activitat	
Gossos perillosos	
Finalitat del tractament	
	Registre i tramitació expedients de llicències de tinença i conducció de gossos potencialment perillosos..
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Persones propietàries de gossos potencialment perillosos, Veterinaris.
Categories de dades personals	
	Col·lectiu: Propietaris Dades especialment protegides: Salut. Dades infraccions: infraccions penals, infraccions administratives. Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, signatura, signatura electrònica. Circumstàncies socials: llicències. Col·lectiu: Veterinaris. Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, signatura, signatura electrònica. Dades acadèmiques i professionals: càrrec, titulació, número col·legi professional.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	Administracions públiques: Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya. (Llei 10/1999, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, art. 13).
Transferència internacional	
	Sense transferència



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.1	Gestionar la sanitat
	A061.2	Zoonosi
Denominació de l'activitat		
Gossos perillosos		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.1 Gestionar la sanitat A061.2 Zoonosi
Denominació de l'activitat	
Queixes i denúncies animals	
Finalitat del tractament	
	Registrar, avaluar i tramitar les queixes i denúncies relacionades amb animals.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Denunciants, persones propietàries d'animals
Categories de dades personals	
	Col·lectiu: Denunciant o persona que presenta una queixa Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, signatura, signatura electrònica. Altres: fets o motiu de la queixa o denúncia. Col·lectiu: Propietari de l'animal Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, signatura, signatura electrònica. Dades de circumstàncies socials: dades o característiques de l'animal.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	Administracions públiques: Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca de la Generalitat de Catalunya (Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals).
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.1	Gestionar la sanitat
	A061.2	Zoonosi
Denominació de l'activitat		
Queixes i denúncies animals		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.1	Gestionar l'atenció primària
Denominació de l'activitat		
Serveis Socials bàsics		
Finalitat del tractament		
La gestió dels serveis socials bàsics i la tramitació de sol·licituds i expedients en aquesta matèria. Atenció primària, prestacions assistència social, protecció social, atenció a la dependència, atenció a col·lectius vulnerables, gestió prestacions d'urgència social.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatització		
Categories d'interessats		
Usuaris dels serveis socials d'atenció primària municipals, gent gran, persones en risc d'exclusió social		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, Número SS o mutualitats, Nom i cognoms, Adreça postal i electrònica, Telèfon, Signatura, Signatura electrònica. Dades de característiques personals: Estat civil, Dades familiars, Data de naixement, Lloc de naixement, Edat, Sexe, Dades dels familiars. Dades de circumstàncies socials: Allotjament o habitatge, Propietats o possessions. Dades acadèmiques i professionals: Formació i titulacions, Experiència professional. Dades d'ocupació laboral: Historial laboral. Dades econòmico-financeres: Ingressos, rendes, Dades bancàries, Dades de nòmina, Subsidis, beneficis.		
Dades de categories especials		
Altres dades especialment protegides: salut, origen racial o ètnic.		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques. Departament de Benestar Social i Família, Generalitat de Catalunya. Llei 12/2007, de serveis socials.		
Transferència internacional		
Sense transferència		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.1	Gestionar l'atenció primària
Denominació de l'activitat		
Serveis Socials bàsics		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.1	Gestionar l'atenció primària
Denominació de l'activitat		
Distribució d'aliments		
Finalitat del tractament		
La distribució d'aliments de manera eficient, equitativa i transparent entre les persones i famílies en situació de vulnerabilitat.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Persones i famílies en situació de vulnerabilitat		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal, telèfon, adreça electrònica, signatura electrònica i/o manual. Dades de característiques personals: dades familiars, data de naixement, sexe. Dades econòmic-financeres: Dades econòmiques, ingressos, prestacions i ajuts.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Entitats col·laborades amb els Serveis Socials municipals		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.1	Gestionar l'atenció primària
Denominació de l'activitat		
Distribució d'aliments		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Suport per a la mobilitat de persones amb discapacitat		
Finalitat del tractament		
Tramitació de les sol·licituds de targetes de permissivitat d'aparcament per a minusvàlids, així com de sol·licituds de serveis per a la mobilitat de persones amb discapacitat.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Persones amb minusvalidesa		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça, telèfon. Dades de característiques personals: Data de naixement, edat. Dades de circumstàncies socials: Matrícula vehicle. Altres dades: tipus i grau de discapacitat.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques: ICASS, Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya (Decret 97/2002, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, art. 9).		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Suport per a la mobilitat de persones amb discapacitat		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Passi metropolità		
Finalitat del tractament		
Gestió i tramitació dels carnets metropolitans de transport.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Jubilats, pensionistes i persones discapacitades		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI, núm. SS, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon. Dades de característiques personals: Estat civil, lloc i data de naixement, edat, sexe, nacionalitat, característiques físiques. Dades econòmico-financeres: Ingressos. Altres dades: grau discapacitat.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques: AMB.		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Passi metropolità		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.2 Gestionar els serveis socials A062.2 Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat	
Infants i adolescents	
Finalitat del tractament	
	Portar a terme de les polítiques i programes d'atenció i protecció a la infància i adolescència.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Infants i adolescents, Familiars i/o tutors d'infants i adolescents, Professionals que intervenen en el cas.
Categories de dades personals	
	Col·lectiu: Infants i adolescents Dades especialment protegides: Salut. Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, signatura. Dades característiques personals: dades familiars, data naixement, edat, sexe. Dades de característiques socials: altres dades rellevants facilitades per la persona interessada per atendre la problemàtica o sol·licitud. Dades acadèmiques i professionals: formació i titulacions. Col·lectiu: Familiars i/o tutors d'infants i adolescents Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, signatura. Col·lectiu: Professionals que intervenen en el cas Dades identificatives: Nom i cognoms, signatura. Dades acadèmiques i professionals: càrrec, lloc de treball.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	Administracions públiques: Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència de la Generalitat de Catalunya (art. 166 de l'Estatut de Catalunya)
Transferència internacional	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Infants i adolescents		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Immigració		
Finalitat del tractament		
Gestió de les polítiques d'immigració, acollida i integració social		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Població nouvinguda estrangera		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, Número SS o mutualitats, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura, empremtes, signatura electrònica. Dades de característiques personals: Estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna. Dades de circumstàncies socials: Allotjament o habitatge, propietats o possessions, aficions i estils de vida, clubs o associacions. Dades acadèmiques o professionals: Formació i titulacions, experiència professional, cursos d'inserció sociolaboral, cursos sobre coneixements lingüístics. Dades d'ocupació laboral: Historial laboral, ofertes, contractes laborals. Dades economicofinanceres: Ingressos, rendes, dades bancàries.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques: Generalitat de Catalunya. Departament de Benestar Social i Família.		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Immigració		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.2 Gestionar els serveis socials A062.2 Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat	
RESPIR	
Finalitat del tractament	
	Gestionar l'accés al servei residencial d'estades temporals.
Legitimació	
	Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Persones grans i persones amb discapacitat intel·lectual
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, document d'identitat/passaport/NIE, adreça postal, data de naixement, telèfon, correu electrònic, signatura, imatge i número d'afiliació a la seguretat social, targeta sanitària. Característiques personals: data naixement, sexe, estat civil, dades familiars. Dades econòmico-financeres: ingressos, prestacions socials i ajuts. Dades de circumstàncies socials: Allotjament o habitatge, propietats o possessions, avaluació sociofamiliar, grau de dependència. Dades de categories especials: dades relatives a la salut, grau discapacitat.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	Administracions públiques: Diputació de Barcelona.
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
RESPIR		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.2 Gestionar els serveis socials A062.2 Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat	
Acompanyament familiar a la criança de 0 a 3 anys	
Finalitat del tractament	
	Promoure el desenvolupament dels infants i oferir un espai de trobada a mares i pares a través d'activitats i tallers.
Legitimació	
	Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Famílies usuàries amb infants de 0 a 3 anys
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, document d'identitat/passaport/NIE, adreça postal, telèfon, adreça electrònica, signatura, imatge i veu.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Acompanyament familiar a la criança de 0 a 3 anys		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Medi Ambient i Ecologia Urbana. Bo social energètic.		
Finalitat del tractament		
La gestió, supervisió, avaluació o participació en actuacions pròpies de l'àrea de Medi Ambient i Ecologia Urbana. Inclosa la tramitació del bo social energètic.		
Legitimació		
Art. 6 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Tractament basat en el consentiment. Llei 24/2015, de 29 de juliol de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica. Llei 24/2013, de 26 de desembre, del Sector Elèctric. Art. 45: reconeix el dret dels consumidors a rebre informació clara i precisa sobre el consum. RD 897/2017, de 6 d'octubre, que regula la figura del bo social elèctric i detalla les condicions per identificar consumidors vulnerables, que legitima la necessitat de tractar aquestes dades. Llei 16/2017, d'1 d'agost, del canvi climàtic. Art 19.4: fomenta punts d'informació i assessorament energètic en l'àmbit local. Decret 75/2020, del 4 d'agost, sobre la pobresa energètica i mesures para protegir consumidors vulnerables. Pacte dels Alcaldes pel Clima i l'Energia. Badalona està adherida. Obliga a prendre accions concretes d'eficiència energètica i reducció de pobresa energètica. Pla Clima i Energia 2030 de l'AMB. Inclou com actuació específica el desplegament de Punts d'Assessorament Energètic municipals.		
Sistema de tractament		
Parcialment automatitzat		
Categories d'interessats		
Sol·licitants i membres de la seva unitat de convivència		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, Nom i cognoms, data de naixement, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, estat civil, CUPS (Codi Universal del Punt de Subministrament); número de carnet de família nombrosa/monoparental. Dades de caràcter econòmic: IBAN.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Medi Ambient i Ecologia Urbana. Bo social energètic.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Empreses comercialitzadores i altres administracions públiques amb competència en la matèria.		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Activitats per a la gent gran		
Finalitat del tractament		
Organització i gestió de les activitats adreçades a la gent gran.		
Legitimació		
Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Gent gran, Persones inscrites als actes de les noces d'or.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Dades de característiques personals: Estat civil, dades familiars, data naixement, edat, característiques físiques, data de casament o d'unió. Dades de circumstàncies socials: aficions i estils de vida.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.2	Gestionar els serveis d'atenció especialitzada
Denominació de l'activitat		
Activitats per a la gent gran		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.2 Gestionar els serveis socials A062.4 Impulsar polítiques de gènere
Denominació de l'activitat	
Atenció a la dona	
Finalitat del tractament	
	La gestió i seguiment dels serveis de suport assessorament que ofereix el centre d'atenció a les dones.
Legitimació	
	Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Les dones residents a la ciutat
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon. Altres dades tipificades: característiques personals, circumstàncies socials, acadèmiques i professionals, econòmiques, financeres i d'assegurances, situació econòmica.
Dades de categories especials	
	Altres dades especialment protegides: salut.
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferències
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.4	Impulsar polítiques de gènere
Denominació de l'activitat		
Atenció a la dona		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.2 Gestionar els serveis socials A062.4 Impulsar polítiques de gènere
Denominació de l'activitat	
Activitats per a dones	
Finalitat del tractament	
	Gestió i organització d'activitats per a dones i sobre les polítiques de gènere.
Legitimació	
	Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatització
Categories d'interessats	
	Dones i col·lectius de dones
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon. Dades de característiques personals: Data i lloc de naixement, edat, sexe, llengua materna. Dades circumstàncies socials: Aficions, Pertinença a clubs, associacions
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.2	Gestionar els serveis socials
	A062.4	Impulsar polítiques de gènere

Denominació de l'activitat

Activitats per a dones

maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.3	Gestionar l'educació
	A063.4	Gestionar i promoure els serveis educatiu
Denominació de l'activitat		
Matriculació		
Finalitat del tractament		
Gestionar les sol·licituds de matriculació en les escoles públiques.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Població escolar		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI, TIS, nom i cognoms, adreça, telèfon. Dades de característiques personals: Dades familiars, data i lloc de naixement, edat, nacionalitat, llengua materna. Dades acadèmiques i professionals: darrer curs i centre d'ensenyament, centre d'ensenyament assignat.		
Dades de categories especials		
Altres dades especialment protegides: Salut.		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques: Generalitat de Catalunya, Departament d'Ensenyament Centres ensenyament públics i concertats.		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.3	Gestionar l'educació
	A063.4	Gestionar i promoure els serveis educatiu
Denominació de l'activitat		
Matriculació		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.3	Gestionar l'educació
	A063.4	Gestionar i promoure els serveis educatiu
Denominació de l'activitat		
Beques i ajuts		
Finalitat del tractament		
Tramitació d'ajuts i beques d'escolarització		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatització		
Categories d'interessats		
Nens i nenes en edat escolar, pares i mares de nens en edat escolar		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, núm. Seg. Social o mutualitats, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Dades de característiques personals: dades familiars, data naixement, edat, sexe. Dades acadèmiques i professional: centre escolar. Dades de circumstàncies socials: clubs i associacions. Dades acadèmiques i professionals: formació i titulacions. Dades econòmicofinanceres: ingressos, subsidis i altres prestacions, ajuts, beques o subvencions, dades bancàries.		
Dades de categories especials		
Altres dades especialment protegides: Salut		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.3	Gestionar l'educació
	A063.4	Gestionar i promoure els serveis educatiu
Denominació de l'activitat		
Beques i ajuts		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.3 Gestionar l'educació A063.4 Gestionar i promoure els serveis educatiu
Denominació de l'activitat	
Recursos educatius	
Finalitat del tractament	
	Promoció i difusió d'activitats educatives i gestió dels equipaments i recursos educatius.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatització
Categories d'interessats	
	Nens i nenes en edat escolar, pares i mares de nens en edat escolar, professors i docents, representants dels centres educatius.
Categories de dades personals	
	Col·lectiu: Nens i nenes en edat escolar Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura. Dades de característiques personals: dades familiars, data naixement, edat, sexe. Dades de circumstàncies socials: clubs i associacions. Dades acadèmiques i professionals: formació i titulacions. Col·lectiu: Pares i mares de nens en edat escolar Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Col·lectiu: Professors i docents, representants dels centres educatius Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, signatura. Dades acadèmiques i professionals: càrrec, lloc de treball.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.3	Gestionar l'educació
	A063.4	Gestionar i promoure els serveis educatiu
Denominació de l'activitat		
Recursos educatius		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.3	Gestionar l'educació
	A063.4	Gestionar i promoure els serveis educatiu
Denominació de l'activitat		
Absentisme escolar		
Finalitat del tractament		
Vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Població escolar i familiars, docents		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, Nom i cognoms, Adreça posta o electrònica, telèfon, signatura. Dades de característiques personals: Dades familiars, data de naixement, edat, sexe. Dades de circumstàncies socials: Situació sociofamiliar. Dades acadèmiques: Historial acadèmic, incidències sobre absentisme. Dades econòmico-financeres: Subsidis, beques menjador i altres ajuts.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.3	Gestionar l'educació
	A063.4	Gestionar i promoure els serveis educatiu
Denominació de l'activitat		
Absentisme escolar		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.4 Promoure la cultura, l'esport i el lleure A064.1 Gestionar la promoció cultural
Denominació de l'activitat	
Agents culturals	
Finalitat del tractament	
	Organització, comunicació i difusió de les activitats culturals que es porten a terme a la ciutat.
Legitimació	
	Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatització
Categories d'interessats	
	Agents culturals, usuaris i voluntaris del servei de biblioteques.
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça, telèfon, imatge, signatura. Dades de característiques personals: Data i lloc de naixement, edat. Dades circumstàncies socials: Aficions, Pertinença a clubs, associacions. Dades acadèmiques i professionals: Pertinença a col·legis i associacions professionals, experiència professional. Dades informació comercial: Activitats i negoci, creacions artístiques i literàries.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.4	Promoure la cultura, l'esport i el lleure
	A064.1	Gestionar la promoció cultural
Denominació de l'activitat		
Agents culturals		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.4 Promoure la cultura, l'esport i el lleure A064.2 Promoció de l'esport i el lleure
Denominació de l'activitat	
Esports	
Finalitat del tractament	
	Promoure l'activitat física i l'esport, així com organitzar activitats esportives i gestionar les instal·lacions esportives municipals.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Persones interessades a rebre informació sobre les activitats i programes esportius, participants en les activitats esportives i usuaris de les instal·lacions esportives.
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, número SS o mutualitats, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura, empremtes, imatge o veu, número registre personal, signatura electrònica. Dades característiques personals: Dades familiars, data de naixement, edat, sexe, característiques físiques, llengua materna. Dades de circumstàncies socials: Clubs i associacions. Dades acadèmiques i professional: Centre Escolar. Dades econòmicofinanceres: Dades bancàries.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.4	Promoure la cultura, l'esport i el lleure
	A064.2	Promoció de l'esport i el lleure
Denominació de l'activitat		
Esports		
establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 A06.4 A064.2	Gestionar els serveis a la comunitat Promoure la cultura, l'esport i el lleure Promoció de l'esport i el lleure
Denominació de l'activitat		
Joves		
Finalitat del tractament		
La gestió, organització i promoció de les activitats i serveis adreçats als joves.		
Legitimació		
Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Joves i col·lectius de joves		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, imatge. Dades de característiques personals: Dades familiars, data i lloc de naixement, edat, llengua materna. Dades acadèmiques: formació i titulacions. Dades circumstàncies socials: Aficions, Pertinença a clubs, associacions.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.4	Promoure la cultura, l'esport i el lleure
	A064.2	Promoció de l'esport i el lleure

Denominació de l'activitat

Joves

Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.5 Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil A065.1 Policia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat	
Guàrdia Urbana	
Finalitat del tractament	
	Exercir les competències com a policia administrativa i judicial.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Parcialment automatitzat
Categories d'interessats	
	Persones implicades en actuacions de la Guàrdia Urbana, usuaris o destinataris de serveis de la Guàrdia Urbana, agents de la Guàrdia Urbana.
Categories de dades personals	
	Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, número SS i mutualitat, adreça postal i electrònica, telèfon, marques físiques, imatge, número d'agent. Dades de característiques personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc de naixement, edat, sexe, característiques físiques, nacionalitat, llengua materna. Dades de circumstàncies socials: allotjament o habitatge, propietats o possessions, matrícula vehicle, dades relatives a les circumstàncies que han motivat l'actuació policial. Dades informació comercial: activitats i negocis. Dades relatives a infraccions: infraccions administratives, infraccions penals.
Dades de categories especials	
	Dades especialment protegides: Salut, origen racial o ètnic.
Categories de destinataris cessions	
	Cossos i forces de seguretat de l'Estat i l'Administració de Justícia
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.5	Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Guàrdia Urbana		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.5	Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Multes i sancions		
Finalitat del tractament		
La gestió administrativa de les sancions per infraccions de la llei de seguretat viària.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Parcialment automatitzat		
Categories d'interessats		
Infractors de la Llei de seguretat viària.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, imatge. Dades de característiques personals: nacionalitat. Dades de circumstàncies socials: propietats o possessions, matrícula vehicle. Dades econòmiques financeres: assegurances. Dades d'infraccions: infraccions administratives		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques: DGT - Dirección General de Tráfico, Servei Català del Trànsit. RDL 339/1990, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles motor i seguretat viària, art. 71.		
Transferència internacional		
Sense transferència		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.5	Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Multes i sancions		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.5 Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil A065.1 Policia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat	
Videovigilància a l'espai públic	
Finalitat del tractament	
	Garantir la seguretat de les persones en l'espai públic i l'assistència i suport en situacions d'emergència, cerca i rescat especialment en zones inaccessibles i control de grans concentracions de persones.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Persones que es troben a l'espai públic
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: Imatge o veu, matrícules de vehicles.
Dades de categories especials	
	No es tracten.
Categories de destinataris cessions	
	Cossos i forces de seguretat i administració de Justícia, en el supòsit que les imatges captades puguin constituir un fet penat o una infracció administrativa greu o molt greu de la seguretat pública.
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	30 dies
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les definides en el Manual d'operacions amb drons de la Guàrdia Urbana, segons Reial



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.5	Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Videovigilància a l'espai públic		
Decret 1036/2017.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.5	Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Custòdia detinguts		
Finalitat del tractament		
Registrar els ingressos i les sortides de persones que han estat, temporalment, privades de llibertat.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Parcialment automatitzat.		
Categories d'interessats		
Persones detingudes temporalment.		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, imatge, signatura, empremtes, marques físiques. Dades de característiques personals: Característiques físiques. Infraccions penals.		
Dades de categories especials		
Altres dades especialment protegides: Salut.		
Categories de destinataris cessions		
Administració de Justícia, Mossos d'esquadra.		
Transferència internacional		
Sense transferència.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.5	Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Custòdia detinguts		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.5	Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Registre armes 4a Categoria		
Finalitat del tractament		
Autoritzar els permisos d'armes de 4a categoria i disposar d'un registre dels propietaris en el municipi d'armes de 4a categoria.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Sol·licitant de llicència d'armes de quarta categoria.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, signatura o empremtes, nom i cognoms, adreça postal o electròniques. Altres dades tipificades: característiques personals, circumstàncies socials.		
Dades de categories especials		
Altres dades especialment protegides: Salut.		
Categories de destinataris cessions		
Altres cossos i forces de seguretat: Guàrdia Civil, Intervenció d'armes i explosius.		
Transferència internacional		
Sense transferència.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.5	Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Registre armes 4a Categoria		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.5 Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil A065.1 Policia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat	
Videovigilància i control accessos dependències municipals	
Finalitat del tractament	
	La gestió d'accessos i control dels accessos als edificis municipals amb l'objecte de garantir la seguretat d'aquests.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Ciutadans que accedeixin als edificis municipals, Treballadors públics i personal extern autoritzat a accedir a les àrees d'accés restringit.
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, signatura o empremtes, imatge o veu.
Dades de categories especials	
	No es tracten.
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen.
Transferència internacional	
	Sense transferència.
Termini previst per a la supressió de les dades	
	30 dies
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.5	Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Videovigilància i control accessos dependències municipals		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.5 Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil A065.1 Policia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat	
Control trànsit en vies	
Finalitat del tractament	
	La gestió i control de trànsit en vies urbanes.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatització
Categories d'interessats	
	Usuaris de la via pública.
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: imatges.
Dades de categories especials	
	No es tracten.
Categories de destinataris cessions	
	Cossos i forces de seguretat i Jutjats.
Transferència internacional	
	Sense transferència
Termini previst per a la supressió de les dades	
	30 dies
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.5 Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil A065.1 Policia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat	
Gravació trucades 092	
Finalitat del tractament	
	Registrar les trucades telefòniques al servei d'emergència del 092.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat
Categories d'interessats	
	Persones que truquen al 092.
Categories de dades personals	
	Dades relatives a infraccions: infraccions administratives, infraccions penals. Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, veu. Altres dades: motiu de la trucada.
Dades de categories especials	
	No es tracten.
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen.
Transferència internacional	
	Sense transferència.
Termini previst per a la supressió de les dades	
	Les gravacions de veu que realitza el sistema de gravació es conservaran, com a màxim durant 30 dies.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06	Gestionar els serveis a la comunitat
	A06.5	Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil
	A065.1	Polícia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat		
Gravació trucades 092		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A06 Gestionar els serveis a la comunitat A06.5 Gestionar la seguretat ciutadana i la protecció civil A065.1 Policia administrativa i seguretat ciutadana
Denominació de l'activitat	
Llibre de visites a les dependències de la GU	
Finalitat del tractament	
	El control d'accessos a les dependències de la Guàrdia Urbana del Turó Caritg.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Parcialment automatitzat.
Categories d'interessats	
	Visitants de les dependències de la Guàrdia Urbana.
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI/NIF.
Dades de categories especials	
	No es tracten.
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen.
Transferència internacional	
	Sense transferència.
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.1	Promoure el municipi
	A071.2	Planificar i promoure el municipi en l'àmbit socioeconòmic
Denominació de l'activitat		
Promoció de la ciutat i serveis turístics		
Finalitat del tractament		
La promoció turística de la ciutat i la gestió de les sol·licituds d'informació, productes i serveis turístics.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Usuaris dels serveis i productes turístics, agents turístics i ciutadans/anes interessats en la promoció de la ciutat i en l'activitat turística.		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI/NIF, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura, empremtes, signatura electrònica. Dades de característiques personals: llengua materna.		
Dades de categories especials		
No es tracten.		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.1	Promoure el municipi
	A071.2	Planificar i promoure el municipi en l'àmbit socioeconòmic
Denominació de l'activitat		
Promoció de la ciutat i serveis turístics		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.1	Promoure el municipi
	A071.2	Planificar i promoure el municipi en l'àmbit socioeconòmic
Denominació de l'activitat		
Restauració i gastronomia local		
Finalitat del tractament		
La promoció del sector de la restauració i gastronomia local.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Persones vinculades al sector de la restauració i gastronomia local.		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal, telèfon, adreça electrònica Dades de característiques personals: activitats i negocis.		
Dades de categories especials		
No es tracten.		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07 Gestionar el desenvolupament econòmic A07.2 Promoure l'ocupació A072.1 Gestionar l'assessorament i l'orientació laboral
Denominació de l'activitat	
Xaloc	
Finalitat del tractament	
	Gestionar la intermediació laboral entre el sol·licitant d'ocupació i l'empresa contractant.
Legitimació	
	Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatitzat.
Categories d'interessats	
	Les persones sol·licitants d'ocupació i els representants de les empreses que demanen treballadors.
Categories de dades personals	
	Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, permís de treball, número de la seguretat social, permís de conduir i tipus, signatura. Dades de característiques personals: estat civil, data de naixement, país de naixement, nacionalitat, llengua materna, dades de la família, càrregues familiars, data de residència, característiques físiques, sexe. Dades de circumstàncies socials: associacions ciutadanes a què pertany, llicències i permisos. Dades acadèmiques i professionals: nivell acadèmic, titulacions, formació, formació ocupacional, coneixements d'idiomes i nivell, coneixements d'informàtica i nivell i carnet de manipulador d'aliments, currículum vitae, associacions professionals a què pertany. Dades d'ocupació laboral: historial professional, experiència laboral, tasques realitzades, situació actual, disponibilitat laboral, ocupació que no pot realitzar. Dades d'informació –comercial: activitat i negocis, llicències comercials. Dades economicofinanceres: perceptor de prestacions i tipus. Dades especialment protegides: salut, dependències, tipus de minusvalidesa i percentatge.
Dades de categories especials	
	No es tracten.
Categories de destinataris cessions	
	Serveis Locals d'Ocupació d'altres Ajuntaments.
Transferència internacional	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.2	Promoure l'ocupació
	A072.1	Gestionar l'assessorament i l'orientació laboral
Denominació de l'activitat		
Xaloc		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.2	Promoure l'ocupació
	A072.1	Gestionar l'assessorament i l'orientació laboral
Denominació de l'activitat		
Foment de l'ocupació		
Finalitat del tractament		
El foment de l'ocupació i la gestió de les sol·licituds i de les pràctiques en centres de treball dutes a terme en virtut de convenis de col·laboració amb el Servei d'Ocupació de Catalunya, i d'altres ens i empreses col·laboradores.		
Legitimació		
Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat.		
Categories d'interessats		
Les persones sol·licitants d'ocupació i els representants de les empreses que demanen treballadors.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, document d'identitat/passaport/NIE, adreça postal, data de naixement, telèfon, correu electrònic, signatura, imatge i número d'afiliació a la seguretat social, targeta sanitària. Característiques personals: data naixement, nacionalitat, sexe, estat civil. Acadèmics i professional: formació i titulacions, experiència, coneixements en idiomes. Dades d'ocupació: llocs de treball, historial del treballador, tasques realitzades, currículum.		
Dades de categories especials		
No es tracten.		
Categories de destinataris cessions		
Servei d'Ocupació de Catalunya i empreses col·laboradores.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.2	Promoure l'ocupació
	A072.1	Gestionar l'assessorament i l'orientació laboral
Denominació de l'activitat		
Foment de l'ocupació		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07 A07.2 A072.2	Gestionar el desenvolupament econòmic Promoure l'ocupació Planificar i promoure el municipi en l'àmbit socioeconòmic
Denominació de l'activitat		
SOC Digital		
Finalitat del tractament		
La gestió, execució i avaluació del programa de transformació digital territorial del Barcelonès Nord, anomenat SOC Digital.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Parcialment automatitzat.		
Categories d'interessats		
Persones participants en el programa SOC Digital, consultors i personal de les empreses en general que participen en el programa.		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal, telèfon, adreça electrònica. Dades informació comercial i professional: lloc de treball, activitats i negocis. Dades econòmiques i financeres i d'assegurances. Dades vinculades al seguiment del programa.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Ajuntaments i sector públic local del Barcelonès Nord.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.2	Promoure l'ocupació
	A072.2	Planificar i promoure el municipi en l'àmbit socioeconòmic
Denominació de l'activitat		
SOC Digital		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07 A07.3 A073.1	Gestionar el desenvolupament econòmic Gestionar l'activitat comercial i indústria Promoure el comerç
Denominació de l'activitat		
Mercats i encants		
Finalitat del tractament		
Gestió de concessions, autoritzacions i permisos en els mercats i encants municipals.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat.		
Categories d'interessats		
Concessionaris dels mercats i encants municipals.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Dades informació comercial: Activitats, llicències comercials. Dades econòmic - financeres: Dades bancàries, assegurances.		
Dades de categories especials		
No es tracten.		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.3	Gestionar l'activitat comercial i indústria
	A073.1	Promoure el comerç

Denominació de l'activitat

Mercats i encants

com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.3	Gestionar l'activitat comercial i indústria
	A073.2	Regular i controlar l'activitat econòmica
Denominació de l'activitat		
Activitats econòmiques		
Finalitat del tractament		
Concessió de llicències, control i seguiment de les activitats i instal·lacions que es realitzen o es desenvolupen dins del terme municipal.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat.		
Categories d'interessats		
Persones que comuniquen o sol·liciten llicència per a instal·lar una activitat, Professionals relacionats amb el projecte d'instal·lació d'una activitat econòmica.		
Categories de dades personals		
Col·lectiu: Persones que comuniquen o sol·liciten llicència Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Dades i circumstàncies socials: Llicències, permisos. Dades informació comercial: activitats i negocis. Col·lectiu: Professionals Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, signatura. Dades acadèmiques i professionals: càrrec, lloc de treball, número col·legi professional.		
Dades de categories especials		
No es tracten.		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques: Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya (Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats, art. 8)		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.3	Gestionar l'activitat comercial i indústria
	A073.2	Regular i controlar l'activitat econòmica
Denominació de l'activitat		
Activitats econòmiques		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.3	Gestionar l'activitat comercial i indústria
	A073.3	Defensar als usuaris i consumidors
Denominació de l'activitat		
Consum		
Finalitat del tractament		
Exercir les competències municipals en matèria de defensa de consumidors i usuaris. Atenció i tramitació de consultes i reclamacions, campanyes inspecció, organització activitats formatives i campanyes informatives.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Consumidors, usuaris, persones prestadores de serveis i/o titulars dels serveis i establiments denunciats.		
Categories de dades personals		
Dades sobre infraccions: Infraccions administratives. Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura electrònica. Dades transmissions: Béns rebuts per l'afectat.		
Dades de categories especials		
No es tracten.		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A07	Gestionar el desenvolupament econòmic
	A07.3	Gestionar l'activitat comercial i indústria
	A073.3	Defensar als usuaris i consumidors

Denominació de l'activitat

Consum

Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A08	Gestionar les persones
	A08.2	Gestionar les relacions laborals
Denominació de l'activitat		
Recursos Humans		
Finalitat del tractament		
Gestió i administració del personal municipal, inclosa la gestió de nòmines, absentisme, registre de personal, acció social, formació, etc.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Treballadors/es municipals.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI, SS, nom i cognoms, adreça, telèfon, núm. Registre de personal. Dades de característiques personals: estat civil, dades familiars, data i lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat. Dades acadèmiques i professionals: formació, titulacions, experiència professional, pertinença a col·legis professionals. Dades ocupació: categoria, escala, lloc de treball, dades no econòmiques nòmina, historial del treballador. Dades econòmic-financeres: dades econòmiques nòmina, deduccions impositives, dades bancàries, préstecs, embargaments judicials. Dades sobre infraccions: Infraccions administratives.		
Dades de categories especials		
Dades especialment protegides: Afiliació sindical, Salut		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A08	Gestionar les persones
	A08.2	Gestionar les relacions laborals
Denominació de l'activitat		
Recursos Humans		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A08	Gestionar les persones
	A08.2	Gestionar les relacions laborals
Denominació de l'activitat		
Currículums candidats		
Finalitat del tractament		
Disposar de candidats a participar en processos de selecció per procediment de màxima urgència.		
Legitimació		
Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Persones interessades a treballar a l'Ajuntament		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, signatura, imatge. Dades de característiques personals: data naixement, lloc de naixement, edat, nacionalitat. Dades acadèmiques i professionals: Formació i titulacions, experiència professional.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A08	Gestionar les persones
	A08.2	Gestionar les relacions laborals
Denominació de l'activitat		
Currículums candidats		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A08	Gestionar les persones
	A08.2	Gestionar les relacions laborals
Denominació de l'activitat		
Cooperació educativa i pràctiques d'estudiants		
Finalitat del tractament		
Cooperació educativa i pràctiques d'estudiants.		
Legitimació		
Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Estudiants en pràctiques.		
Categories de dades personals		
Dades identificatives, dades acadèmiques i dades professionals.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A08	Gestionar les persones
	A08.3	Gestionar les competències
Denominació de l'activitat		
Formadors		
Finalitat del tractament		
L'organització de les accions formatives a l'Ajuntament de Badalona.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Personal docent.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça, telèfon. Dades de característiques personals: data de naixement, nacionalitat, llengua materna. Dades acadèmiques i professionals: formació i titulacions, historial acadèmic. Dades econòmico-financeres: dades bancàries.		
Dades de categories especials		
No es tracten.		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A08	Gestionar les persones
	A08.3	Gestionar les competències
Denominació de l'activitat		
Formadors		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A08	Gestionar les persones
	A08.3	Gestionar les competències
Denominació de l'activitat		
Pla de pensions		
Finalitat del tractament		
Gestionar les altes i baixes de partícips, així com les aportacions periòdiques al pla de pensions.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Les persones al servei de l'Ajuntament de Badalona.		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça posta o electrònica, telèfon, signatura. Dades de característiques personals: data de naixement, sexe. Dades econòmico-financeres: plans pensions.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Entitat gestora del pla de pensions, ASCAT VIDA, S.A. i Catalunya Banc SA.		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A08	Gestionar les persones
	A08.3	Gestionar les competències
Denominació de l'activitat		
Pla de pensions		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A09 Gestionar els recursos econòmics A09.2 A092.3 Gestionar els tributs locals
Denominació de l'activitat	
Gestió d'ingressos	
Finalitat del tractament	
	Gestió d'impostos, tributs municipals i altres ingressos de dret públic.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatització
Categories d'interessats	
	Contribuents i els seu representants legals, persones obligades a facilitar informació tributària
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura, signatura electrònica. Dades de característiques personals: estat civil, dades familiars, data de naixement, nacionalitat, data de naixement. Dades de circumstàncies socials: propietats o possessions. Dades informació comercial: activitats i negocis. Dades economicofinanceres i d'assegurances: ingressos, rendes, inversions, patrimoni, dades bancàries, dades de nòmina, impostos deduccions.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	Administracions públiques: Direcció General del Cadastre, Agència Estatal d'Administració Tributària, Inspecció de Treball i Seguretat Social, Òrgans jurisdiccionals i ministeri fiscal i d'altres cessions previstes a l'article 95 de la Llei 58/2003 General Tributària.
Transferència internacional	
	Sense transferències
Termini previst per a la supressió de les dades	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A09 Gestionar els recursos econòmics A09.2 A092.3 Gestionar els tributs locals
Denominació de l'activitat	
Gestió d'ingressos	
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.	
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.	



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A09	Gestionar els recursos econòmics
	A09.3	Gestió econòmic financera
Denominació de l'activitat		
Tercers		
Finalitat del tractament		
Gestió comptable i de contractació.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Proveïdors i beneficiaris d'ajuts i subvencions.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça, telèfon. Dades informació comercial: activitats comercials. Dades econòmic - financeres: dades bancàries. Dades transmissions: béns i serveis subministrats per l'afectat, transaccions financeres.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
Administracions públiques: Sindicatura de comptes i les establertes per la legislació vigent.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A09	Gestionar els recursos econòmics
	A09.3	Gestió econòmic financera
Denominació de l'activitat		
Tercers		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A09	Gestionar els recursos econòmics
	A09.4	Gestionar el patrimoni municipal
Denominació de l'activitat		
Patrimoni		
Finalitat del tractament		
Tramitació dels expedients que es desprenen de la gestió dels béns i patrimoni municipal.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat.		
Categories d'interessats		
Titulars de concessions administratives, titulars de contractes de lloguer.		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura. Dades economicofinanceres: dades bancàries, propietats.		
Dades de categories especials		
No es tracten.		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A11 Gestionar la informació i la tecnologia A11.1 A111.2 Manteniment informació corporativa
Denominació de l'activitat	
Interlocutors	
Finalitat del tractament	
	La relació i comunicació amb els ciutadans i administrats.
Legitimació	
	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatització
Categories d'interessats	
	Ciutadans i persones que requereixin els serveis municipals.
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom i cognoms, adreça, telèfon, data de naixement.
Dades de categories especials	
	No es tracten.
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen.
Transferència internacional	
	Sense transferències.
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS	A11	Gestionar la informació i la tecnologia
	A11.2	
	A112.3	Gestionar la seguretat
Denominació de l'activitat		
Usuaris TIC		
Finalitat del tractament		
Gestionar els perfils, drets i recursos informàtics assignats als treballadors i registre d'usos.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatització		
Categories d'interessats		
Usuaris dels sistemes d'informació municipal.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, número registre de personal. Dades d'ocupació: lloc de treball, perfil informàtic, drets d'accés i ús dels recursos informàtics, adreça IP.		
Dades de categories especials		
No es tracten.		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen.		
Transferència internacional		
Sense transferències.		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS	A11	Gestionar la informació i la tecnologia
	A11.2	
	A112.3	Gestionar la seguretat
Denominació de l'activitat		
Usuaris TIC		
com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A11 Gestionar la informació i la tecnologia A11.2 A112.3 Gestionar la seguretat
Denominació de l'activitat	
Identitat digital	
Finalitat del tractament	
	Emissió de certificats digitals idCAT, T-CAT i de claus concertades per accedir a recursos municipals.
Legitimació	
	Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatització
Categories d'interessats	
	Sol·licitants de signatura electrònica, treballadors municipals
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, data de naixement, adreça postal i electrònica, signatura, signatura electrònica, imatge, núm. Registre personal.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferències
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A11	Gestionar la informació i la tecnologia
	A11.2	
	A112.3	Gestionar la seguretat
Denominació de l'activitat		
Identitat digital		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A11 Gestionar la informació i la tecnologia A11.2 A112.3 Gestionar la seguretat
Denominació de l'activitat	
Usuaris xarxa inalàmbrica	
Finalitat del tractament	
	La gestió dels accessos a la xarxa inalàmbrica municipal.
Legitimació	
	Tractament basat en el consentiment. Art. 6, de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Sistema de tractament	
	Automatització
Categories d'interessats	
	Usuaris de la xarxa inalàmbrica.
Categories de dades personals	
	Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, adreça IP, codi MAC de l'equip que es connecta a la xarxa inalàmbrica i codi usuari Dades de circumstàncies socials: punt d'accés a la xarxa inalàmbrica.
Dades de categories especials	
	No es tracten
Categories de destinataris cessions	
	No es preveuen
Transferència internacional	
	Sense transferències
Termini previst per a la supressió de les dades	
	El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	
	Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A11	Gestionar la informació i la tecnologia
	A11.2	
	A112.3	Gestionar la seguretat
Denominació de l'activitat		
Usuaris xarxa inalàmbrica		
maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A12	Gestionar els serveis administratius i jurídics
	A12.2	Donar suport administratiu i jurídic
Denominació de l'activitat		
Reclamacions i sinistres		
Finalitat del tractament		
Gestió de sinistres, reclamacions de danys i indemnitzacions, així com dels expedients de responsabilitat civil i patrimonial.		
Legitimació		
Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.		
Sistema de tractament		
Automatitzat		
Categories d'interessats		
Persones que interposen una reclamació davant l'Ajuntament, parts afectades en processos de responsabilitat patrimonial, civil o penal.		
Categories de dades personals		
Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura. Dades de característiques personals: data naixement, edat. Dades economicofinanceres: factures i documentació relacionada amb la reclamació.		
Dades de categories especials		
Altres dades especialment protegides: Salut.		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A12	Gestionar els serveis administratius i jurídics
	A12.2	Donar suport administratiu i jurídic
Denominació de l'activitat		
Reclamacions i sinistres		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

PROCÉS:	A12	Gestionar els serveis administratius i jurídics
	A12.3	Gestionar l'arxiu
Denominació de l'activitat		
Consulta i accés a l'arxiu municipal		
Finalitat del tractament		
Registre i gestió de les sol·licituds de consulta i accés a la documentació de l'arxiu municipal.		
Legitimació		
Automatitzat		
Sistema de tractament		
Parcialment automatitzat		
Categories d'interessats		
Investigadors i ciutadans/anes en general.		
Categories de dades personals		
Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura.		
Dades de categories especials		
No es tracten		
Categories de destinataris cessions		
No es preveuen		
Transferència internacional		
Sense transferències		
Termini previst per a la supressió de les dades		
El temps necessari per donar compliment a la finalitat del tractament, així com el temps establert per la legislació en matèria d'arxiu i les corresponents taules d'avaluació i tria.		
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat		
Les mesures, normes, protocols i procediments definits en el Document de Seguretat, així com les mesures de seguretat aplicables d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.		



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

CONTROL DE CANVIS

Aprovat mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 2020004579 de 06/07/2020

Modificacions del RAT aprovades:

- Decret d'Alcaldia núm. 2021003564, de data 13/04/2021M
 - RAT - Mesures alternatives en benefici de la comunitat, modificació
 - RAT – Registre d'apoderaments, creació
- Decret d'Alcaldia núm. 2021004013, de data 26/04/2021
 - RAT, Videovigilància a l'espai públic, creació
- Decret d'Alcaldia núm. 2021006286, de data 02/07/2021
 - RAT: Actes i esdeveniments de ciutat, creació
- Decret d'Alcaldia núm.2021006537, de data 12/007/2021
 - RAT: Prestació de serveis i gestió de tràmits municipals, creació
- Decret d'Alcaldia núm.2021007835, de data 30/08/2021
 - RAT: Formació pràctica en centres de treball, creació
- Decret d'Alcaldia núm.2021010288, de data 02/11/2021
 - RAT: Servei RESPIR, creació
- Decret d'Alcaldia núm. 2022003258 , de data 24/03/2022
 - RAT: Distribució d'aliments, creació
- Decret d'Alcaldia núm. 2022002888, de data 17/03/2022
 - RAT: Promoció de la restauració i gastronomia de Badalona, creació
- Decret d'Alcaldia núm. 2022005980, de data 23/06/2022
 - RAT: SOC digital, creació
- Decret d'Alcaldia núm. 2022008945, de data 10/10/2022
 - RAT: Consultes i processos participatius, creació
- Decret d'Alcaldia núm. 2022009044, de data 13/10/2022
 - RAT: Cooperació educativa i pràctiques estudiants, creació
- Decret d'Alcaldia núm. 2022009950, de data 13/11/2022
 - RAT: Foment promoció econòmica, comerç i emprenedoria, modificació
- Decret d'Alcaldia núm. 2023002671, de data 08/03/2023
 - RAT: Videovigilància a l'espai públic, modificació



REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

- Decret d'Alcaldia núm. 2023012708, de data 07/12/2023
 - RAT: Foment de l'ocupació, modificació
- Decret d'Alcaldia núm. 2024008605, de data 01/08/2024
 - RAT: Acompanyament familiar a la criança de 0 a 3 anys, creació
- Decret d'Alcaldia núm. 2025010837, de data 19/09/2025
 - RAT: Actuacions de Medi Ambient i Ecologia Urbana, creació
- Decret d'Alcaldia núm. 2025013890, de data 21/11/2025
 - RAT: Participació Ciutadana, modificació