



PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms / Raó social

DNI / NIE / NIF

PERSONA QUE ACTUA COM A REPRESENTANT

Nom i cognoms

DNI / NIE

☐ Poders inscrits en el
Registre d'apoderaments

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIÓ

- i** Informació sobre la forma de notificació:
- Les persones jurídiques i les obligades legals d'acord amb l'art. 10.3 de l'Ordenança d'Administració Electrònica estan obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració i han de comunicar les dades del punt 2.
 - Les persones físiques no obligades poden escollir, voluntàriament, la notificació electrònica com a forma de relació amb l'Administració, en aquest cas hauran de seleccionar aquesta opció i comunicar les dades del punt 2.

☐ Notificació postal [1]

Domicili

Número Pis Porta Municipi Codi postal

☐ Notificació electrònica [2]

Correu electrònic

Mòbil

EXPOSO

1. Que sóc titular de la llicència d'activitats de l'establiment situat a:

Adreça Núm.

En el que realitzem l'activitat de

segons llicència núm. concedida per aquest Ajuntament i davant del qual es vol instal·lar,

a la via pública annexa al comerç un (taulell/aparador/frigorífic/expositor)

amb una ocupació de m². Durant els mesos de durant TOT l'any de

2. Que la categoria fiscal del carrer és de (veure l'Ordenança fiscal general)

SOL·LICITO

Que em sigui la llicència d'ocupació d'espai d'ús públic, amb el pagament previ de la taxa que li correspongui.

SOL·LICITUD DE DESPLAÇAMENT DE MOBILIARI URBÀ (emplenar només si cal desplaçar mobiliari urbà)

Que al local objecte d'aquesta sol·licitud, davant del qual es vol construir el gual, hi ha mobiliari urbà que en dificulta la entrada i sortida de vehicles.

És per aquest motiu que sol·licito el desplaçament de:

☐ Papereres ☐ Bancs ☐ Pilonos ☐ Jardineres

Altres

Amb el pagament previ de la taxa que correspongui.



DOCUMENTACIÓ APORTADA

- ☐ Si s'actua en representació de la persona interessada, aportar la documentació que acrediti els poders de representació, excepte que aquests s'hagin inscrit en el Registre d'Apoderaments.
- ☐ Plànol d'emplaçament de la finca de l'illa de cases amb els noms dels carrers, i el número de la finca, a escala 1:500.
- ☐ Plànol, correctament acotat, de l'emplaçament de l'ocupació i on s'hi observi el mobiliari urbà i l'amplada de la vorera, a escala 1:100.
- ☐ Fotografies de la zona a ocupar.

SIGNATURA

Badalona, de de

F00571

INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES

De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, us informem que:

Responsable:	Ajuntament de Badalona.
Finalitat:	Llicències i autoritzacions a l'espai públic. Gestió i tramitació de les sol·licituds relacionades amb l'ús i/o ocupació del domini públic per a ús privat.
Legitimació:	Tractament per obligació legal, interès públic o exercici de poders públics. Art. 8 de la LO 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
Cessions:	No es preveuen.
Drets:	Té dret a accedir a les seves dades personals, així com a demanar la rectificació de les dades inexactes o, en el seu cas, demanar la seva supressió o limitació del tractament.
Informació addicional:	Pot consultar informació addicional en la seu electrònica. https://seu.badalona.cat

INSTRUCCIONS ESPECÍFIQUES DEL TRÀMIT

NOTA IMPORTANT

D'acord amb els articles 25, 62 i 81.4e) de la Llei 58/2003, de 17 de novembre, general tributària, La persona contribuent, com a obligada tributària, mentre no faci front al pagament del deute establert amb l'administració no se'l podrà atorgar cap llicència i/o permís per realitzar qualsevol activitat dins dels terminis que s'estableixin i com a mesura cautelar legalment prevista i d'obligat compliment.

ALTRES DADES I CONCEPTES

RECULL ORDENANÇA D'OCUPACIÓ D'ESPAIS D'ÚS PÚBLIC

(...)

Article 12 Responsabilitat de les persones autoritzades

Respondran directament, sens perjudici de les responsabilitats solidàries o subsidiàries que s'estableixin en la regulació particular de cada activitat, instal·lació o ocupació, dels danys que amb motiu de la seva utilització de l'espai públic es derivin per aquest. La quantificació dels danys serà determinada per l'Ajuntament i, en cas de no arribar la seva cobertura les fiances o assegurances exigides, es realitzarà la diferència pel procediment de constrenyiment, prèvia intimació de pagament amb l'assenyalament del corresponent termini, que serà d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Tanmateix, respondran directament dels danys que amb motiu de la utilització de l'espai públic s'efectuïn en béns privats o en les persones, i s'exigirà per la seva cobertura la corresponent pòlissa de responsabilitat civil i l'acreditació de la seva contractació amb caràcter previ a la retirada de la llicència.

L'acció de responsabilitat que eventualment s'interposi contra l'Ajuntament, serà resolta per l'òrgan municipal competent prèvia audiència de la persona autoritzada.

(...)



Article 32. Assegurances i fiances

1. Prèviament a la concessió de llicències, l'Ajuntament podrà exigir la formalització d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys a tercers que es poguessin ocasionar, amb una durada que coincideixi amb l'activitat que es desenvoluparà, en els casos en què la naturalesa de l'ús així ho aconselli.
2. L'Administració també podrà exigir el dipòsit d'una fiança o un aval bancari que garanteixi el compliment de les obligacions esmentades en aquesta Ordenança i les de la llicència, i el pagament de la indemnització que correspongui a l'Ajuntament pel danys (danys al sòl, mobiliari urbà i neteja de la superfície ocupada) que, a conseqüència dels usos autoritzats, es puguin ocasionar en béns de domini públic, fins i tot en els arbres, encara que només afectin el seu creixement natural o els produeixin un retardament biològic.
3. La cancel·lació de la garantia s'efectuarà un cop s'hagi acabat l'activitat, s'hagin retirat completament tots els elements, i els serveis tècnics hagin comprovat la correcta execució de l'aprofitament. En el cas que hi puguin haver defectes ocults (rases etc.) es determinarà un termini per garantir la supressió d'aquests possibles defectes.

Article 33. Normes de general aplicació

1. L'ocupació de la via pública ha de garantir un pas mínim per a vianants que s'establirà depenent del tipus de via, l'afluència de vianants i altres aspectes que incideixen en l'ús general de la via pública. Les instal·lacions situades en espais d'ús públic hauran de complir, amb caràcter general, el següents aspectes:
a) En voreres: caldrà deixar una amplada de, com a mínim 1,5 metres per la circulació de vianants.
b) En cap cas s'atorgaran autoritzacions per les instal·lacions en vies obertes al trànsit rodad.
2. La possible incidència negativa en la convivència ciutadana del sector, les molèsties, a excepció dels carrers amb prioritat per a vianants, on es podrà concedir autorització, amb un informe tècnic favorable, i el incompliment de condicions de llicències anteriors, seran motiu per denegar la llicència municipal.
3. Les instal·lacions que sobrevolin la calçada hauran d'estar situades a una altura mínima de 5 metres.
(...)

Secció V Instal·lacions comercials independents a comerços

Article 54 Classificació

Llevat de les parades que s'ubiquin en els mercats periòdics, únicament s'admetran les instal·lacions de venda annexes a comerços següents:

- a) Exposició i venda de fruites, verdures o diaris.
- b) Neveres per a la venda de gelats.
- c) Jocs infantils annexos a comerços.
- d) Pissarres Informatives.

Article 55 Localització

1. Les instal·lacions d'exposició i venda de fruites, verdures i diaris no es situaran sobre voreres d'amplada inferior a 2,40 metres o si dificulten o destorben l'ús propi de la via pública.

No podran sobresortir més de 40 cm del pla de façana, ni ocupar una longitud de façana major de la corresponent al local expositor.

2. Les neveres de venda de gelats no es situaran en voreres d'amplada inferior a 2,40 metres, es col·locaran en els forats d'accés als locals de forma que la venda es realitzi des de l'interior i, en tot cas, no sobresortiran més de 40 cm del pla de façana.
3. Es podran col·locar jocs infantils de poca grandària en voreres de més de 2,40 metres d'amplada sense que sobresurtin més de 60 cm del pla de façana i es situaran enfront del tram de façana corresponent al local.
(...)

INFORMACIÓ GENERAL DE L'ORDENANÇA PER ACTIVITATS EN EL DOMINI PÚBLIC I/O EDIFICIS MUNICIPALS

Pagament d'altres despeses

El sol·licitant haurà de pagar les despeses que es derivin de l'existència d'elements fixos a les voreres, com arbres, suports d'enllumenat públic o qualsevol tipus de mobiliari urbà que obstaculitzi la instal·lació. Així mateix, tot trasllat o desplaçament d'un arbre es registrarà per les ordenances municipals corresponents.

TAXA PER ACTIVITATS EN EL DOMINI PÚBLIC I/O EDIFICIS MUNICIPALS					
ORDENANÇA FISCAL núm. 23	CATEGORIA DE LA VIA PÚBLICA				
	1a	2a	3a	4a	5a i 6a
Art. 5 punt A1112 Taulells, aparadors, frigorífics, expositors o qualsevol altre tipus d'instal·lació immediatament annexa a qualsevol tipus d'establiment comercial. Per mes o fracció i per m² o fracció. En els casos en què l'ocupació sigui anual s'aplicaran els preus de l'epígraf A1113	42,89€	38,57€	34,27€	29,86€	25,65€
Art. 5 punt A1113 En instal·lacions fixes permanents per a la venda o promoció de qualsevol tipus de bé, producte i/o servei. Per any o fracció i per m2 o fracció.	141,90€	123,22€	104,61€	85,14€	67,31€